

Projet de santé d'une CPTS

Établi en date du :

Création de l'association de loi 1901	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> en cours
Nom de l'association	
N° SIRET	Association :
Coordonnées de la structure porteuse du projet de CPTS	Adresse postale : Téléphone : Fax : Courriel :
Personne contact (nom, prénom, profession, téléphone, courriel)	
Représentant légal de la structure porteuse du projet de CPTS	
Coordonnées bancaires	

DIAGNOSTIC PRÉALABLE

- Quel est le territoire d'action du projet ? (remplir le fichier Excel des communes)
- À combien de patients s'adresse le projet proposé ? Il est attendu une certaine cohérence du territoire avec des populations supérieures à 15 000 habitants ?
(Approche populationnelle : < 40 000 habitants pour les plus petites CPTS, > 175 000 habitants pour les plus grandes CPTS)
- Identification et analyse de l'offre existante sur le territoire qui sera en lien avec la CPTS (Offre de soins, offre médico-sociale, offre sociale, offre institutionnelle, offre de coordination, etc.)
- Avez-vous eu l'occasion de communiquer de votre projet de CPTS à l'ensemble des professionnels de santé/établissements de santé de votre territoire ?
- Quelles sont les modalités d'organisation de la gouvernance de la CPTS ?
- Liste des acteurs

Liste des professionnels de santé participant à la CPTS

Catégorie de professionnels de santé	Nom Prénom	Lieu d'exercice	Structure d'appartenance	Participation à la gouvernance (oui/non)

Liste des établissements participant à la CPTS

Service et/ou établissement	Nom Prénom	Localisation	Participation à la gouvernance (oui/non)

- Quelles sont aujourd'hui les modalités de travail existantes entre les acteurs impliqués ? (réunions communes, protocoles de prise en charge communs, systèmes d'information communs, messagerie sécurisée, etc.)
- D'après vos premiers éléments de diagnostic, détaillez les problématiques identifiées ci-dessous :

Indicateurs d'état des lieux de l'existant quantitatifs et qualitatifs, descriptif de la prise en charge et/ou du type de parcours patients posant problème

- L'accès à un médecin traitant

- La fréquentation des urgences et l'organisation des soins non programmés
- Les points de rupture dans les parcours de santé
- Les actions de prévention
- La qualité des soins/pertinence
- L'accompagnement des professionnels de santé dans leur installation dans des zones sous-denses
- Et toutes autres thématiques

Contenu du projet de la CPTS

- Quels sont les objectifs visés par le projet de CPTS en lien avec les problématiques identifiées :
 - En faveur des patients du territoire concerné : (exemple : amélioration du parcours du patient diabétique)
 - En faveur des acteurs impliqués : (exemple : amélioration de l'échange d'informations entre eux)

Modalités de mise en œuvre

Quelles sont les actions envisagées par les acteurs impliqués pour répondre aux problématiques identifiées ? (Une fiche action par projet) document en annexe

- Envisagez-vous de mettre en œuvre des actions de télémédecine dans votre projet ? Détaillez.
- Les missions socles des ACI de l'Assurance maladie seront-elles présentes dans le projet de CPTS ? Quelle est leur mise en œuvre ?
 - Mission d'accès aux médecins traitants
 - Mission d'accès aux soins non programmés
 - Mission de parcours/coordination
 - Mission de prévention

Si toutes les missions socles ne sont pas remplies, votre projet ne pourra pas être reconnu comme CPTS et ne pourra pas être financé par l'Assurance maladie au titre de l'ACI.

- Des missions complémentaires, entrant dans l'ACI, seront-elles présentes dans le projet de CPTS ? Si oui, comment ?
 - Mission Qualité et pertinence
 - Mission Accompagnement des professionnels de santé
- Calendrier de mise en œuvre des actions
- Cohérence du projet avec les acteurs et projets déjà existant sur le territoire concerné
- Quels sont les acteurs et projets existants pouvant avoir un lien avec le projet de CPTS proposé ?

- Quels sont les liens/articulations envisagés par les porteurs de la CPTS avec ces acteurs et projets existants ?

Modalités d'évaluation du projet

Les modalités et le calendrier d'évaluation de l'amélioration du service rendu seront définis dans le contrat signé avec le(s) porteur(s) du projet de CPTS.

- Indicateurs quantitatifs d'activité et/ou de service rendu (exemples pour un projet sur les soins non programmés : nombre de patients, nombre de plages horaires réservées aux soins non programmés, nombre de patients sans médecin traitant, nombre de patients pris en charge car médecin traitant non disponible...)
- Indicateurs qualitatifs d'activité et/ou de service rendu (exemples pour un projet sur les soins non programmés : répartition des plages horaires de soins non programmés, type d'informations patients échangées entre les professionnels...)
- Dispositif / système d'information
- Quels sont les systèmes d'informations actuellement utilisés par les porteurs du projet de CPTS pour communiquer entre eux ?
- Le projet induit-il un besoin de partage et/ou d'échanges d'informations qui n'est pas possible à ce jour ? Si oui, quelles sont les besoins et/ou fonctionnalités qui seraient nécessaires pour la mise en œuvre du projet ?

Les professionnels adhérents au projet de CPTS ont-ils connaissance à ce jour de l'outil « Mes Patients » développé par le GCS e-santé SISRA ? Si oui, la CPTS disposera-t-elle de cet outil ?

CADRAGE FINANCIER DU PROJET

- Budget prévisionnel du projet (si projet pluriannuel : fournir un budget prévisionnel pour chaque année)

Soutenabilité financière du projet à moyen terme

Les subventions éventuelles issues du Fond d'Intervention Régional (FIR) ont pour seule vocation d'aider le projet à se structurer et éventuellement, pour certains projets, à initier les actions correspondantes au projet de santé. Il s'agit donc de financements non pérennes.

Signature du représentant légal de la structure porteuse du projet de CPTS

Modèle de fiche action

Missions ACI / Objectifs régionaux de référence au PRS	
Principaux éléments du diagnostic territorial	
Finalité / objectif général du projet	
Objectif opérationnel	
Description de l'action	
Point d'adhérence avec les autres actions de la CPTS	
Public bénéficiaire	
Acteurs de l'Action	
Calendrier : <ul style="list-style-type: none"> - début de l'action - étapes clés - fin prévisionnelle 	

<i>CHARGES</i>	<i>MONTANTS</i>	<i>PRODUITS</i>	<i>MONTANTS</i>
Charges directes		Ressources directes	
60 – Achat		70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures		74- Subventions d'exploitation¹	
Autres fournitures		Agence Régionale de Santé	
61 - Services extérieurs			
Locations		État : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	
Entretien et réparation		-	
Assurance		-	
Documentation		Région(s) :	
62 - Autres services extérieurs		Département(s) :	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication		- Intercommunalité (s) : EPCI ²	
Déplacements, missions		Commune(s) :	
Services bancaires, autres		-	
		-	
63 - Impôts et taxes		Organismes sociaux (à détailler) :	
Impôts et taxes sur rémunération		-	
Autres impôts et taxes		-	
64- Charges de personnel		Fonds européens	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA -emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	

¹ L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera susceptible d'être demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées.

² Catégories d'établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communautés de communes ; communauté d'agglomération ; communauté urbaine.

Autres charges de personnel		- Aides privées	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
66- Charges financières		Dont cotisations, dons manuels ou legs	
67- Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
CHARGES INDIRECTES			
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
Total des charges		Total des produits	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES³			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

³ Le plan comptable des associations issu du règlement CRC n° 99-01 prévoit à minima une information (quantitative ou, à défaut qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité mais en engagements "hors bilan" et "au pied" du compte de résultat.